

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ керівника апарату

Хмельницького апеляційного суду

30. 12. 2020 № 109/05-02/1**План заходів****з енергозбереження із забезпеченням зменшення об'ємів споживання комунальних послуг та енергоносіїв в Хмельницькому апеляційному суді у 2021 році**

	<b>Найменування заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Виконавці</b>
<b>I.</b>	<b>Технічні заходи:</b>		
1.	<i>Запровадження енергоефективного використання техніки:</i> - забезпечення дотримання технічних рекомендацій щодо експлуатації кондиціонерів, зокрема температурних обмежень зовнішнього повітря; - забезпечення використання комп'ютерної техніки в режимі економії та експлуатації з переключенням на режим очікування (низьким використанням електроенергії)	Протягом року	Керівники структурних підрозділів в межах повноважень, працівники суду
2.	<i>Забезпечення безперебійної роботи приладів обліку:</i> - проведення своєчасної повірки лічильників теплової енергії, водопостачання та водовідведення; - забезпечення контролю за обліком показників спожитої теплової та електроенергії, водопостачання та водовідведення із залученням профільних спеціалістів; - забезпечення звіряння кількісних та якісних показників споживання комунальних послуг та енергоносіїв	Протягом року	Начальник відділу управління державним майном
3.	<i>Вдосконалення теплоізоляції приміщень:</i> - ремонт, регулювання та профілактика пластикових вікон у місцях загального користування, коридорах та службових кабінетах	Протягом другого півріччя	Начальник відділу управління державним майном

<b>П.</b>	<b>Організаційні заходи:</b>		
1.	<i>Раціональне використання комунальних послуг:</i> - економне використання води; - дбайливе використання сантехнічного обладнання; - своєчасне повідомлення відповідальних осіб про неналежну роботу комунального обладнання	Протягом року	Працівники суду
2.	<i>Раціональне використання енергоресурсів:</i> - забезпечення економного використання електричної енергії у місцях загального користування, коридорах та службових кабінетах; - забезпечення по закінченню робочого часу відключення з мереж енергопостачання комп'ютерної, оргтехніки та електроприладів, що розміщуються в робочих кабінетах; - забезпечення обмеженого використання в нічний та позаробочий час освітлення прибудинкової території	Протягом року	Керівники структурних підрозділів в межах повноважень, працівники суду
3.	<i>Ведення журналів обліку використання енергоресурсів (в електронному вигляді):</i> - спожитої теплової енергії (централізоване опалення); - спожитої електроенергії; - спожитої води та водовідведення	Протягом року	Начальник відділу управління державним майном

Начальник відділу  
управління державним майном



**І. Корсун**